



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación
Dirección de Sistemas y Servicios Institucionales
Centro de Datos



Guía de configuración para cuentas de correo electrónico @unam.mx alojadas en infraestructura local del centro de datos DGTIC

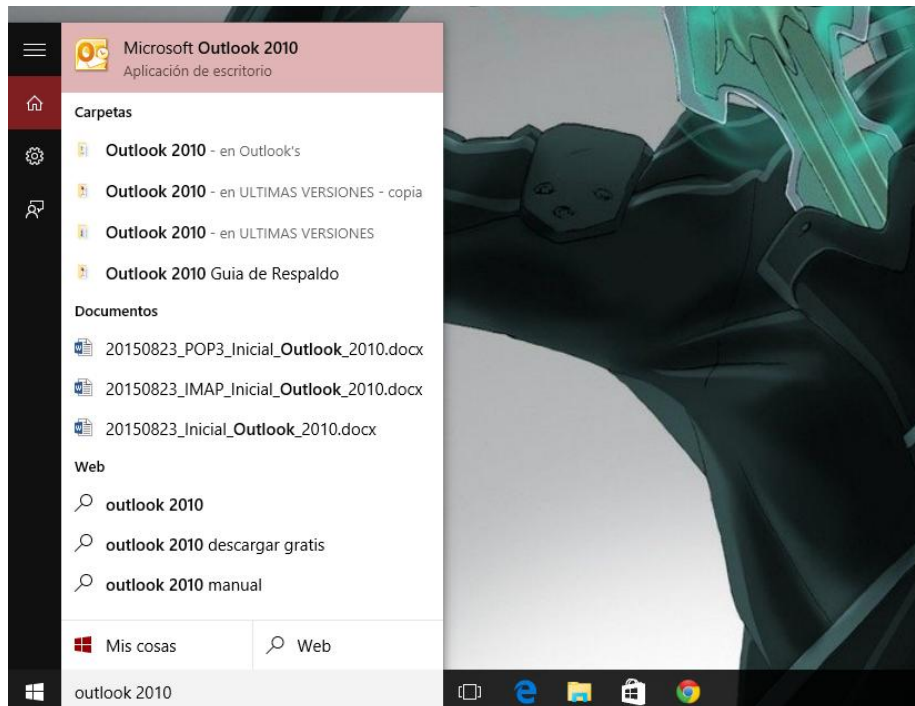
Versión para Microsoft Outlook 2010 IMAP

Esta guía le ofrece el procedimiento para **configurar** los parámetros de conexión del cliente de correo **para primer uso** utilizando el protocolo **IMAP**. La principal característica de este protocolo es que realiza la consulta del correo electrónico desde el servidor en el cual tanto los correos como las carpetas se quedan guardados. Es ideal cuando el correo desea consultarse desde diversos equipos de cómputo, porque la consulta de la información siempre será completa.

Ciudad Universitaria. Agosto de 2015.

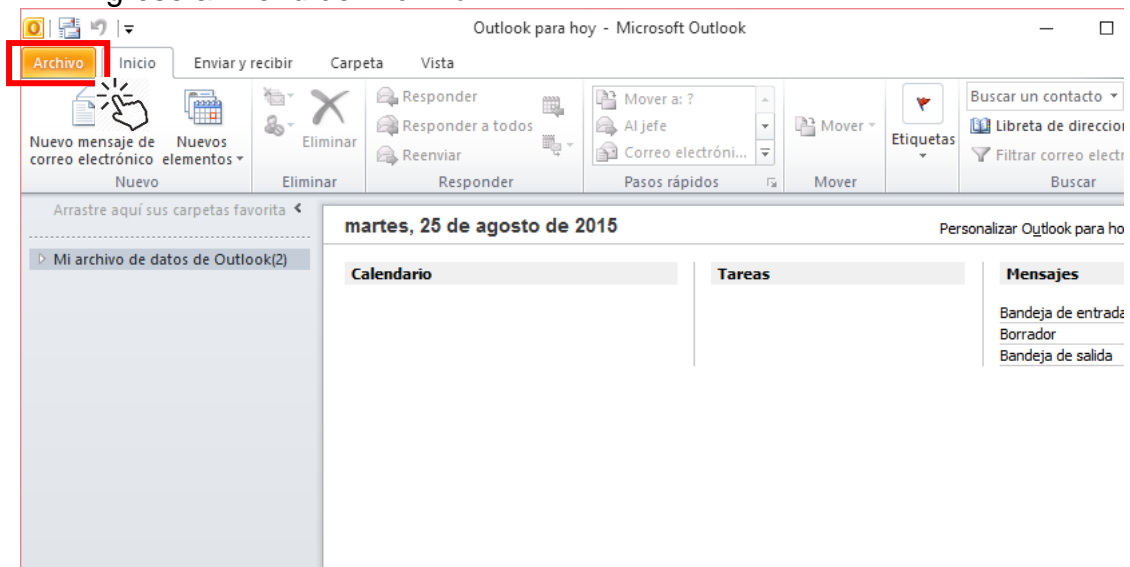


1. Entre al cliente de correo electrónico Microsoft Outlook 2010.

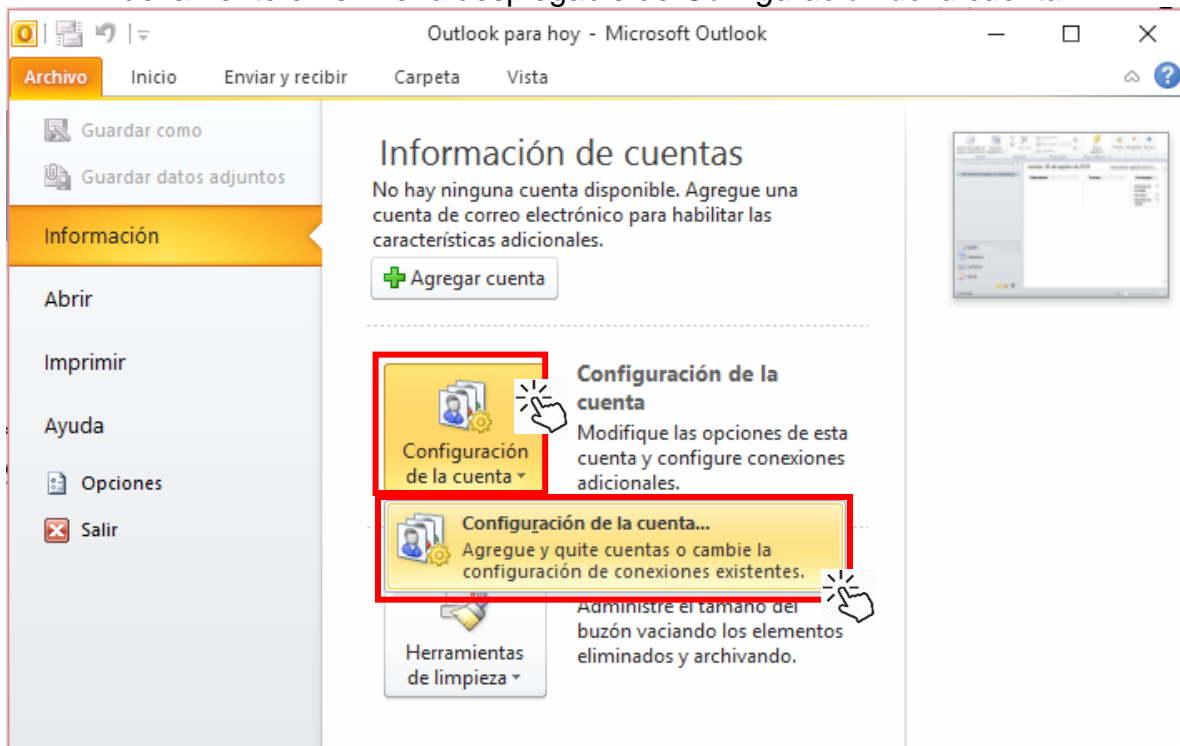


NOTA: Si es la primera vez que abre Outlook y aparece un mensaje de bienvenida salte al paso 5.

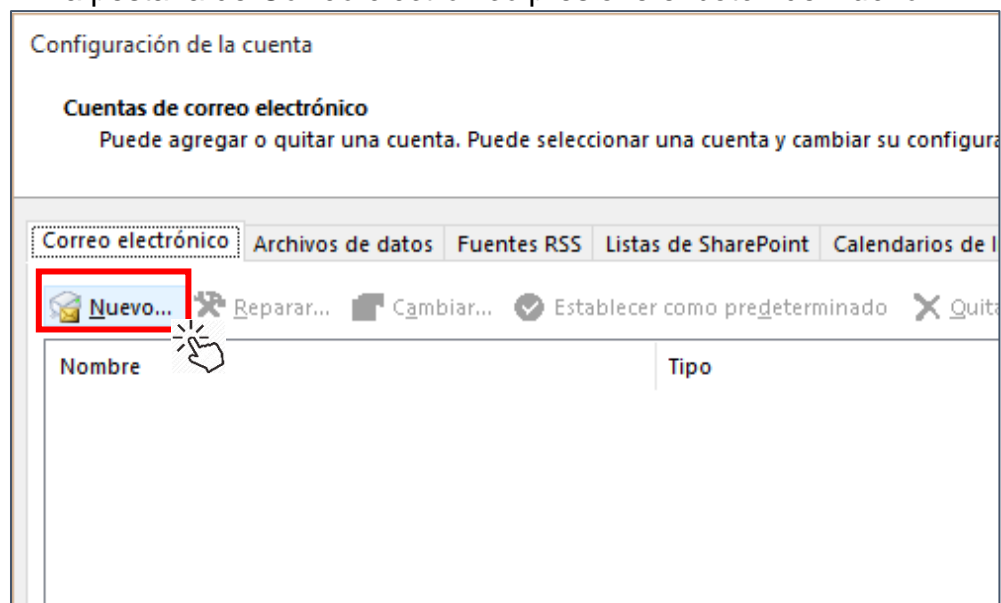
2. Ingrese al menú de *Archivo*.



3. En la pestaña de *Información*, De clic en *Configuración de la cuenta* y nuevamente en el menú desplegable de *Configuración de la cuenta*.



4. En la pestaña de *Correo electrónico* presione el botón de *Nuevo*.



5. Seleccione la casilla de *Configuración manual o tipos de servidores adicionales*. Presione el botón de *Siguiente*.

Agregar cuenta

Configuración automática de la cuenta
Configuración manual de una cuenta o conexión a otros tipos de servidores.

Cuenta de correo electrónico

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.

Configuración manual o tipos de servidores adicionales

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

6. Marque la casilla de *Correo electrónico de Internet*. Presione *Siguiente*.

Agregar una nueva cuenta de correo electrónico

Elegir servicio de correo electrónico

Correo electrónico de Internet
Conectar con su servidor POP, IMAP o HTTP para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.

Microsoft Exchange
Conectar con Microsoft Exchange para tener acceso a su correo electrónico, calendario, contactos, faxes y correo de voz.

Otros
Conectar con un servidor del tipo mostrado a continuación.
Servicio móvil de Outlook (Mensajería de texto).

< Atrás **Siguiente >** Cancelar

7. Escriba su información como se indica para configurar el servidor. Al finalizar presione *Más configuraciones*.

Agregar nueva cuenta

Configuración de correo electrónico de Internet
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario
Su nombre: Manuel Lira
Dirección de correo electrónico: manuel.lira@unam.mx

Información del servidor
Tipo de cuenta: IMAP
Servidor de correo entrante: correo.unam.mx
Servidor de correo saliente (SMTP): correo.unam.mx

Información de inicio de sesión
Nombre de usuario: manuel.lira@unam.mx
Contraseña: *****
 Recordar contraseña

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Configuración de la cuenta de prueba
Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

IMAP como tipo de cuenta

correo.unam.mx como servidor

Sin excepción el formato es nombredeusuario@unam.mx

Su contraseña

Más configuraciones ...

8. En la pestaña de *Servidor de salida* verificar la casilla de *Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación*.

Configuración de correo electrónico de Internet

General **Servidor de salida** Avanzadas

Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación

Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada

Iniciar sesión utilizando

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Requerir Autenticación de contraseña segura (SPA)

Aceptar Cancelar

9. En la pestaña *Avanzadas*, ingrese la configuración de los servidores como sigue. Al finalizar presione *Aceptar* para cerrar la ventana y regresar a la configuración general.

Configuración de correo electrónico de Internet

General Servidor de salida **Avanzadas**

Números de puerto del servidor

Servidor de entrada (IMAP): 993 Usar predeterminados

Usar el siguiente tipo de conexión cifrada: SSL

Servidor de salida (SMTP): 587

Usar el siguiente tipo de conexión cifrada: TLS

Tiempo de espera del servidor

Corto Largo 1 minuto

Carpetas

Ruta de acceso de la carpeta raíz:

Elementos enviados

No guardar copia de los elementos enviados

Elementos eliminados

Marcar elementos para su eliminación sin moverlos automáticamente
Los elementos marcados para eliminación se eliminarán permanentemente al depurar los elementos del buzón de correo.

Depurar elementos al cambiar de carpeta mientras se está en línea

Aceptar Cancelar

10. Presione el botón de siguiente para que Outlook valide la información.

Agregar nueva cuenta

Configuración de correo electrónico de Internet
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre: Manuel Lira

Dirección de correo electrónico: manuel.lira@unam.mx

Información del servidor

Tipo de cuenta: IMAP

Servidor de correo entrante: correo.unam.mx

Servidor de correo saliente (SMTP): correo.unam.mx

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario: manuel.lira@unam.mx

Contraseña: *****

Recordar contraseña

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Configuración de la cuenta de prueba

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

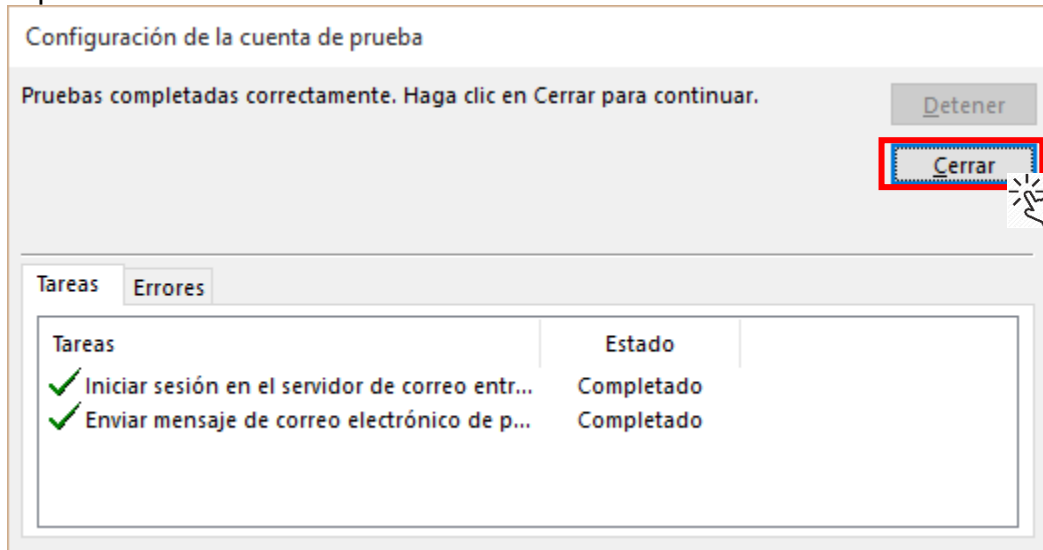
Probar configuración de la cuenta ...

Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

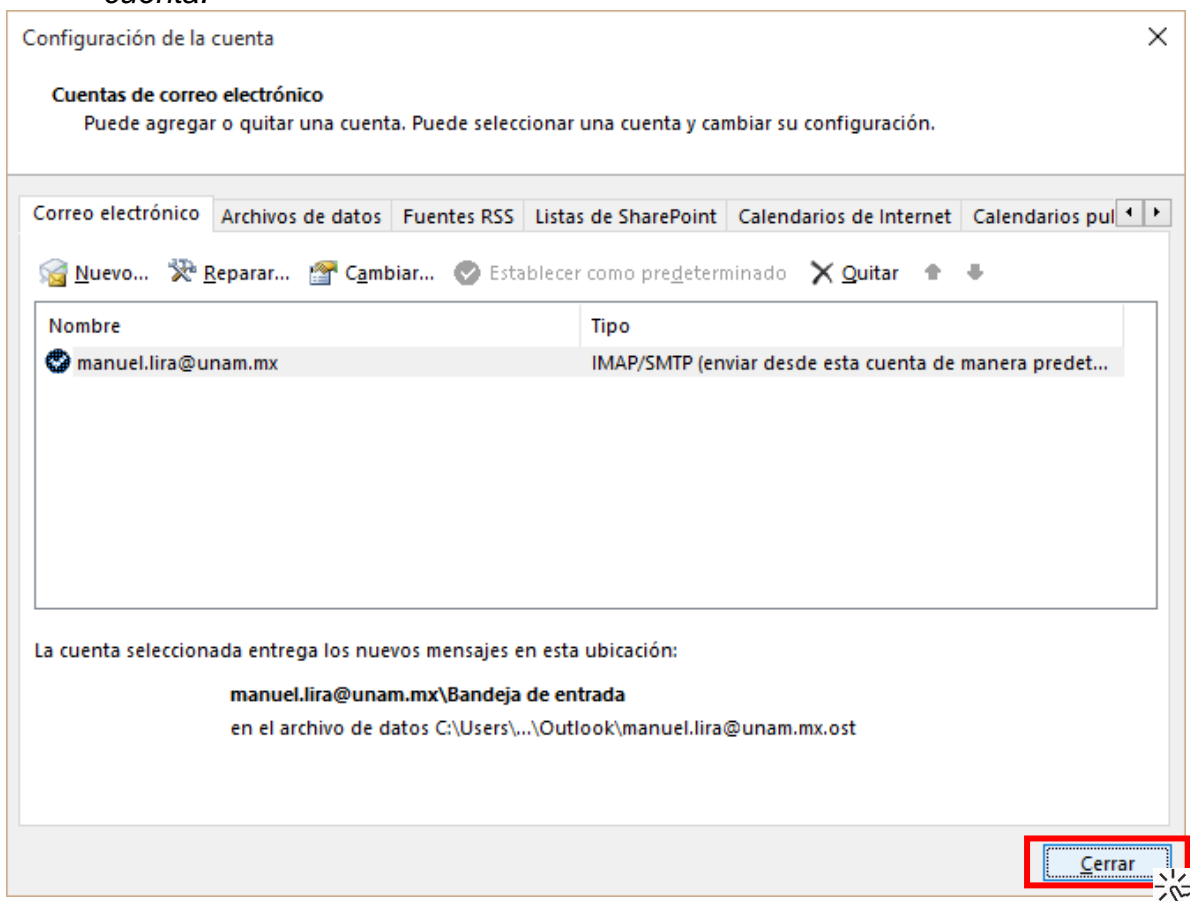
Más configuraciones ...

< Atrás **Siguiente** > Cancelar

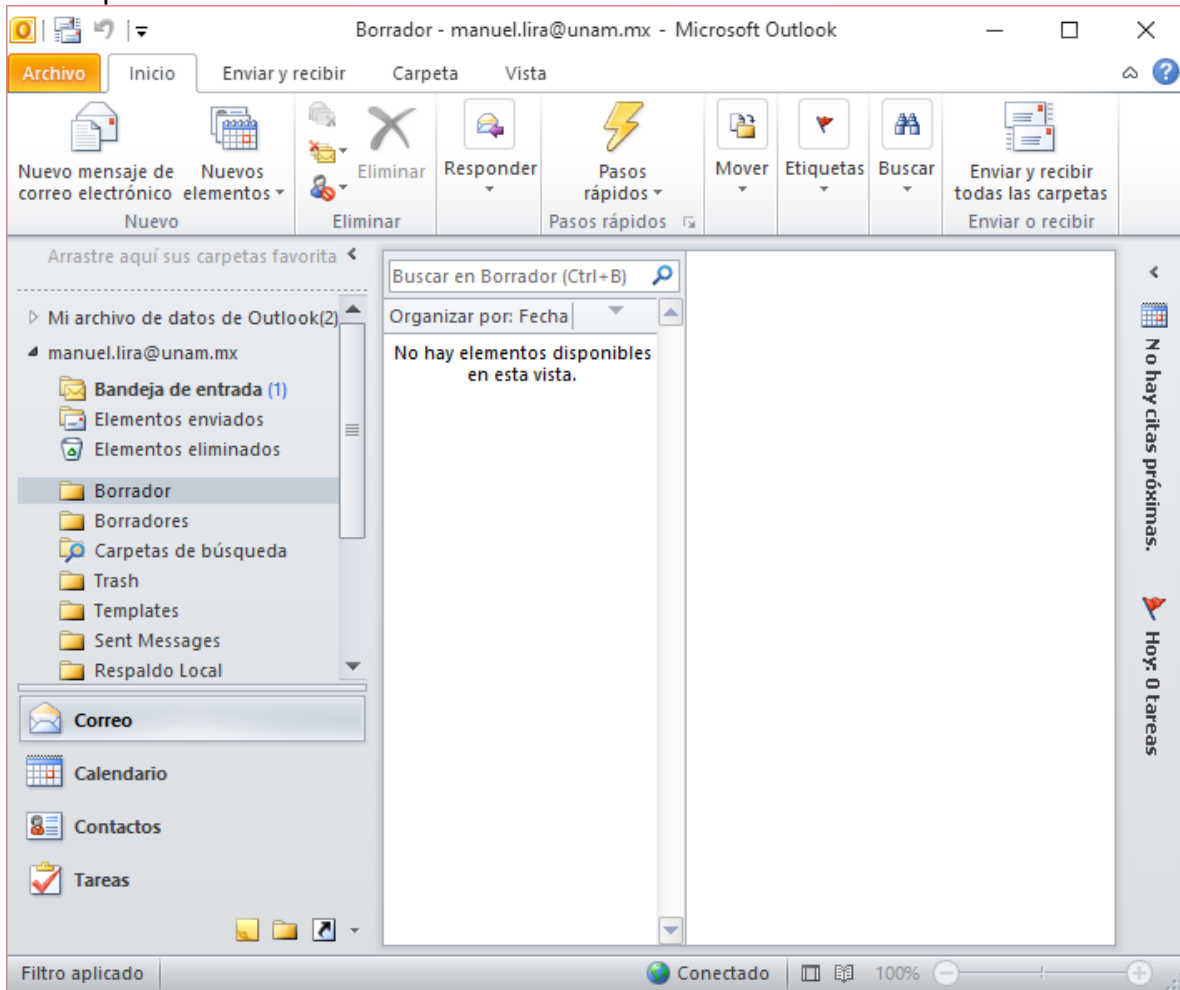
11. Aparecerá una ventana que valida la configuración de la cuenta. Al finalizar presione *Cerrar*.



12. Una vez agregada la cuenta, cerrar la ventana de *Configuración de la cuenta*.



13. Al finalizar la configuración, Outlook empezará a descargar sus bandejas y podrá utilizar su cliente.



Créditos

Elaboración del manual: Ing. José Manuel Lira Pineda
Revisión y corrección técnica: Mtra. Esther Lugo Rojas

